

**REGULAMIN**  
**ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW**  
**AKADEMII HUMANISTYCZNO – EKONOMICZNEJ W ŁODZI**  
**(obowiązuje od semestru zimowego roku akademickiego 2023/2024)**

Na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.) ustala się, co następuje:

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Student w ramach pomocy materialnej, z dotacji przyznanej przez ministerstwo właściwe do spraw szkolnictwa wyższego ze środków budżetu państwa, może ubiegać się o:
  - a) stypendium socjalne;
  - b) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
  - c) stypendium rektora;
  - c) zapomogę.
2. Świadczeniem pomocy materialnej ze środków budżetu państwa jest także stypendium ministra za znaczące osiągnięcia naukowe lub artystyczne związane ze studiami lub znaczące osiągnięcia sportowe, które przyznaje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego.
3. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania świadczenia, o którym mowa w ust. 2, określa rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 stycznia 2022 r. w sprawie stypendiów ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki dla studentów i wybitnych młodych naukowców (Dz.U. z 2022 r., poz. 428).

**§ 2**

1. Stypendia socjalne, stypendia dla osób niepełnosprawnych, stypendia rektora oraz zapomogi przyznawane są przez Rektora.
2. Od decyzji Rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy składany do Rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
3. Samorząd Studencki, działając przez swoje organy, bierze czynny udział w procesie przyznawania pomocy materialnej, w szczególności:
  - a) współpracuje z właściwymi organami Uczelni w sprawach pomocy materialnej z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów prawa, w tym ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz niniejszego Regulaminu;
  - b) zapoznaje się z sytuacją dotyczącą funduszu pomocy materialnej;
  - c) współdecyduje z właściwymi organami Uczelni w sprawach podziału funduszu pomocy materialnej, tworzenia regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej i innych sprawach, do których uprawnienia przyznają właściwe przepisy prawa.
4. Do postępowania w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej stosuje się bezpośrednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2023 r. poz. 775) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.

**§ 3**

\*   
 1



1. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są kwotowo i przelewane na konto bankowe wskazane przez Studenta.
2. Stypendia wypłacane są 30 dnia każdego miesiąca, z wyjątkiem miesięcy rozpoczynających semestry (październik, marzec), za które wypłata może nastąpić z opóźnieniem.
3. Kwoty świadczeń określa Rektor w porozumieniu z właściwym organem Samorządu Studenckiego, biorąc pod uwagę wysokość dotacji na pomoc materialną przyznanej przez Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i pozostałej do rozdysponowania, liczbę wniosków kwalifikujących się do przyznania świadczeń oraz kryteria związane z rodzajem pomocy materialnej, takie jak: ilość punktów uzyskanych za wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, stopień niepełnosprawności, dochód na jednego członka rodziny, rodzaj zdarzenia.
4. Kwoty świadczeń ustalane są dwa razy w roku:
  - a) na początku roku akademickiego — na semestr zimowy (okres październik - luty);
  - b) po otrzymaniu informacji od Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego wysokości dotacji na kolejny rok kalendarzowy — na semestr letni (okres marzec - lipiec).
5. Przed rozpoczęciem roku akademickiego, na który ma być przyznane świadczenie, Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego ustala:
  - a) kwotę, której nie może przekroczyć łączna miesięczna suma stypendium socjalnego i stypendium rektora;
  - b) szczegółowy wykaz osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych oraz zakres wartości punktowych;
  - c) zakres wartości punktowych dla studentów przyjętych na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, będących laureatami olimpiad międzynarodowych albo laureatami lub finalistami olimpiad przedmiotowych o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.
6. Wysokość łącznej miesięcznej sumy stypendiów, o której mowa w § 3 ust. 5 lit. b, nie może być większa niż 38 % wynagrodzenia profesora.
7. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 1,6 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 390).
8. W przypadku deficytu środków z funduszu pomocy materialnej z przyczyn istotnych i niezależnych od Uczelni, takich jak np. brak przelewów środków z ministerstwa właściwego ds. szkolnictwa wyższego, Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim może podjąć decyzję o odroczeniu lub rozłożeniu na raty wypłat środków z ww. funduszu.
9. Uczelnia nie oferuje zakwaterowania w domach studenckich oraz wyżywienia w stołówkach studenckich.

#### § 4

1. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a-c, w danym roku akademickim przez okres 10 miesięcy, a gdy kształcenie trwa semestr – przez okres 5 miesięcy.
2. Okres, na jaki przyznano dane świadczenie określa się każdorazowo w decyzji, która doręczana jest studentowi. Warunkiem przyznania i otrzymywania świadczeń pomocy materialnej jest posiadanie statusu studenta. Stypendium przyznawane jest na semestr w przypadku, gdy rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr oraz w przypadkach opisanych w ust. 7 oraz w ust. 9.
3. Wszystkie świadczenia pomocy materialnej przyznawane są na wniosek studenta. Wzory wniosków określają załączniki do niniejszego regulaminu.



4. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego, zwiększenia stypendium socjalnego w szczególnie uzasadnionych przypadkach, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz wniosek o zapomogę składa się w Dziale Obsługi Finansowej Studenta - Stypendia, osobiście lub przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2022 r. poz. 896 z późn.zm.).
5. Obowiązek przedłożenia kompletnego wniosku spoczywa na studencie. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, wzywa się studenta do jego uzupełnienia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
6. Studenci ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego lub stypendium dla osób niepełnosprawnych od semestru zimowego składają wnioski najpóźniej do dnia 20 września, z wyjątkiem studentów rozpoczynających naukę na pierwszym roku studiów, dla których termin składania tych wniosków upływa 5 października.
7. Studenci rozpoczynający studia od semestru letniego, studenci, którzy nie złożyli wniosku o stypendium socjalne lub dla osób niepełnosprawnych w terminie określonym w ust 6, oraz studenci, którzy nie otrzymali ww. stypendium, mogą składać wnioski do dnia 20 marca (w takich przypadkach stypendium może być przyznane na semestr letni - na 5 miesięcy).
8. Studenci ubiegający się o przyznanie stypendium rektora od semestru zimowego składają wnioski najpóźniej do dnia 5 października.
9. Studenci rozpoczynający studia od semestru letniego, którzy w marcu mają zaliczony pełny rok studiów, mogą składać wnioski o przyznanie stypendium rektora do dnia 20 marca (w takich przypadkach stypendium może być przyznane na semestr letni – na 5 miesięcy).
10. Rektor może przedłużyć termin składania wniosków.
11. Po upływie terminów określonych w ust. 6 - 9 organ może odmówić przyznania świadczenia.
12. Świadczenia pomocy materialnej **nie są przyznawane**:
  - a) studentom przedłużającym semestr dyplomowy;
  - b) osobom nieposiadającym statusu studenta;
  - c) osobom przebywającym na urlopie długoterminowym, z zastrzeżeniem ust. 20.
  - d) studentom posiadającym tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
  - e) studentom posiadającym tytuł zawodowy licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia;
  - f) osobom studiującym dłużej niż przez okres 12 semestrów, z zastrzeżeniem, że na studiach pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów, na studiach drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
13. Przepisy z ust. 12 lit. d - f stosuje się również do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
14. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów.
15. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust 1 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich, studiach doktoranckich, jednak nie dłużej niż przez okres 12 semestrów, z zastrzeżeniem, że na studiach pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów, na studiach drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
16. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej **wygasza** z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie ust. 12.
17. Student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 12, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.



18. Organ uchyla decyzję o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej:
  - a) jeśli student nie przedłożył orzeczenia potwierdzającego stopień niepełnosprawności na kolejny okres;
  - b) jeśli student uzyskał urlop długoterminowy, z zastrzeżeniem ust. 20.
19. W przypadkach wymienionych w ust. 16 i 18, oraz w innych przypadkach uzasadniających uchylenie lub zmianę decyzji, w szczególności wynikających z ustawy *Kodeks postępowania administracyjnego*, student jest zobowiązany do zwrotu pobranych kwot stypendium od momentu zaistnienia zdarzeń uzasadniających uchylenie lub zmianę decyzji.
20. Przepisy ust. 12 lit. c i ust. 18 lit. b nie dotyczą stypendium rektora, które może być przyznane lub pobierane na urlopie długoterminowym.

## § 5

1. Cudzoziemcy, którzy rozpoczęli studia przed rokiem akad. 2019/2020, mają prawo do ubiegania się o świadczenia, o których mowa w § 1 na zasadach określonych w art. 43 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2019 r. poz.55).
2. Cudzoziemcy, którzy rozpoczęli studia w roku akad. 2019/2020, mają prawo do ubiegania się o świadczenia, o których mowa w § 1 na zasadach określonych w art. 324 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz.742 z późn. zm.)

O stypendium socjalne mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy, którzy:

- a) posiadają zezwolenie na pobyt stały lub są rezydentami długoterminowymi UE,
- b) posiadają zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy o cudzoziemcach,
- c) posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej lub korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium RP,
- d) posiadają certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z 7 października 1999 r. o *języku polskim* (Dz.U. z 2021 r. poz. 672), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
- e) posiadają Kartę Polaka lub decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia,
- f) są małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- g) posiadają zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156 b ust. 1 tej ustawy lub posiadają wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych
- h) są obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkami ich rodzin, mieszkającymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;



3. O pozostałe świadczenia tj. stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę mogą się ubiegać studenci cudzoziemcy podejmujący kształcenie w roku akademickim 2019/2020.
4. Wnioski należy składać w języku polskim. Wszelkie dokumenty stanowiące załączniki do wniosku powinny być przetłumaczone na język polski.

## II. Stypendium socjalne

### § 6

Prawo do ubiegania się o stypendium socjalne ma student będący w trudnej sytuacji materialnej, u którego dochód netto na osobę w rodzinie nie przekracza dochodu ustalonego zgodnie z § 3 ust. 4 i 7.

### § 7

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody uzyskane przez:
  - a) studenta;
  - b) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
  - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Skład rodziny ustala się na podstawie oświadczenia studenta zawartego we wniosku.
3. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 1, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
  - a) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
  - b) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
    - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
    - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
    - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
  - c) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2022 r., poz. 2230 z późn. zm.);
  - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 28 z późn. zm.).
4. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta jest równa sumie dochodów studenta i wszystkich członków jego rodziny podzielonej przez liczbę członków rodziny:
  - a) w przypadku ubiegania się o stypendium od semestru zimowego brane są pod uwagę dochody w ostatnim roku podatkowym;





- b) w przypadku ubiegania się o stypendium w semestrze letnim brane są pod uwagę dochody w przedostatnim roku podatkowym.
5. Do dochodu wlicza się:
- przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c 30e i 30 f ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu (dane według zaświadczeń z urzędu skarbowego) oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
  - dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne.
  - inne dochody niepodlegające opodatkowaniu, wymienione w art. 3 pkt 1 lit. c ustawy o świadczeniach rodzinnych.
6. Wysokość dochodu osiąganego przez każdego członka rodziny ustala się na podstawie:
- zaświadczeń o dochodzie wystawionych przez urząd skarbowy zawierające przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2023 r. poz.28 z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2023 poz. 390 z późn.zm.) oraz zaświadczeń o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku bazowym ustalonym zgodnie z ust. 4, wystawionych przez odpowiednią instytucję np. ZUS, KRUS, MSW (student zobowiązany jest dołączyć do wniosku o stypendium socjalne zaświadczenia o składkach zdrowotnych dla każdego członka rodziny, który w roku bazowym osiągnął dochód opodatkowany na zasadach określonych w ust. 5 lit. a) regulaminu);
  - zaświadczeń z innych instytucji w przedmiocie udokumentowania dochodów niepodlegających opodatkowaniu, o których mowa w ust. 5 lit. c;
  - innych zaświadczeń lub oświadczeń w zależności od indywidualnej sytuacji finansowej i rodzinnej studenta.
7. Organ przyznający świadczenie może wezwać do przedłożenia dodatkowych dokumentów niezbędnych do ustalenia prawa do stypendium, w szczególności:
- oświadczeń i zaświadczeń z właściwych instytucji dokumentujących wysokość dochodów, o których mowa ust. 5 lit. c;
  - w przypadku posiadania gospodarstwa rolnego w roku poprzedzającym rok akademicki, na który student ubiega się o stypendium - zaświadczenia właściwego organu gminy o powierzchni użytków rolnych wyrażonych w hektarach fizycznych i przeliczeniowych;
  - w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG);
  - w przypadku osób bezrobotnych - zaświadczeń z urzędu pracy potwierdzających zarejestrowanie w urzędzie pracy z prawem lub bez prawa do świadczeń;
  - akty urodzenia rodzeństwa lub dzieci studenta, które nie ukończyły 18 roku życia;
  - oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa lub dzieci studenta w wieku 18 - 26 lat do szkoły lub szkoły wyższej (w przypadku dzieci i rodzeństwa niepełnosprawnego należy dołączyć orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność);
  - kopii odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty, kopii odpisu protokołu z posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopii odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, przekazów lub przelewów pieniężnych. W przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie – także zaświadczenia od komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów;



- h) zaświadczenia o pobieraniu bądź nie pobieraniu świadczenia z funduszu alimentacyjnego;
  - i) kopii odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo kopii aktu zgonu rodzica studenta;
  - j) kopii odpisu prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów;
  - k) kopii orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
  - l) oświadczeń o źródłach dochodu;
  - m) w przypadku osiągnięcia dochodów poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej – dokumenty o wysokości uzyskiwanych dochodów;
  - n) w przypadku studentów, o których mowa w ust. 8 pkt 2) - zaświadczenia z zakładu pracy studenta zawierające informacje: data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę (na jaki czas jest zawarta umowa), zestawienie wynagrodzeń za okres, o którym mowa w ust. 8 pkt 2) lit. a i b. W przypadku dochodów z innego źródła (np. z renty) należy dołączyć zaświadczenie z odpowiedniej instytucji z analogicznymi danymi jak z zakładu pracy.
8. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust. 1 lit. c:
- 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
    - a) ukończył 26 rok życia,
    - b) pozostaje w związku małżeńskim,
    - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 lit. b),
    - d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
  - lub
  - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
    - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
    - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
    - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 2) lit. a i b jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy *o świadczeniach rodzinnych*;
    - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
9. Obowiązek udowodnienia przesłanek, o których mowa w ust. 8 spoczywa na studencie.
10. W przypadku zmiany dochodu, o którym mowa w ust. 4, dochód rodziny zostaje skorygowany o dochód utracony oraz o dochód uzyskany, zgodnie z zasadami określonymi w art. 5 ust. 4 - 4c ustawy *o świadczeniach rodzinnych*. Student zobowiązany jest złożyć wówczas (oprócz dokumentów określonych w ust. 6 i 7) dokumenty potwierdzające utratę lub uzyskanie dochodu oraz jego wysokość (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w *sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne*).
11. Przez utratę dochodu rozumie się utratę dochodu spowodowaną:
- a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
  - b) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
  - c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
  - d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
  - e) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w związku z art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. *o systemie ubezpieczeń społecznych* (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1230);

  
7



- f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
  - g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń,
  - h) utratą świadczenia rodzicielskiego,
  - i) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników
  - j) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 ustawy z 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
12. Przez dochód uzyskany rozumie się uzyskanie dochodu spowodowane:
- a) zakończeniem urlopu wychowawczego;
  - b) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
  - c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
  - d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
  - e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. *o systemie ubezpieczeń społecznych* (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1230) ;
  - f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
  - g) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
  - h) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników
  - i) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 ustawy z 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
13. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. *o podatku rolnym* (Dz. U. z 2020 r., poz. 333.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
14. W przypadku studenta, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, obowiązkiem studenta jest doręczenie zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej lub centrum usług społecznych o korzystaniu w roku złożenia wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez studenta lub członków jego rodziny.  
Organ uwzględnia tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium dochodowego. Obowiązek przedłożenia zaświadczenia dotyczy odpowiednio również cudzoziemców mogących ubiegać się o stypendium socjalne.
15. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 14 organ przyznający świadczenie ma obowiązek wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub uznanie przez organ, że student nie udokumentował źródeł utrzymania rodziny w sposób wiarygodny i zupełny skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.
16. W przypadku, gdy ośrodek pomocy społecznej odmówi studentowi wydania zaświadczenia albo wyda zaświadczenie zawierające informację, że rodzina nie ubiegała się lub nie korzysta z pomocy społecznej, zastosowanie znajdzie art. 88 ust. 5 ww. ustawy, zgodnie z którym studentowi może być przyznane stypendium socjalne, jeżeli wykaże on,



że przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i jego rodziny były uzasadnione oraz udokumentuje źródła utrzymania rodziny w sytuacji braku lub bardzo niskich dochodów wykazanych we wniosku o przyznanie stypendium socjalnego.

17. Wyjątkowo Rektor może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, gdy przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i jego rodziny były uzasadnione oraz student w sposób przekonujący udokumentował źródła utrzymania rodziny.

### § 8

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
2. Przez szczególnie uzasadnione przypadki rozumie się:
  - a) ponoszenie przez studentów studiów stacjonarnych kosztów zamieszkania w domu studenckim lub w innym obiekcie niż dom studencki;
  - b) niepełnosprawność członka rodziny.
3. Student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości jeżeli w drodze oświadczenia wskaże, że nastąpiły przesłanki wskazane w § 8 ust. 2.

## III. Stypendium dla osób niepełnosprawnych

### § 9

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Niepełnosprawność student dokumentuje orzeczeniem właściwego organu o stopniu niepełnosprawności lub innym orzeczeniem traktowanym na równi z tym orzeczeniem, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz. U. z 2023, poz. 100 z późn.zm.).
3. Organ w trakcie pobierania stypendium dla osób niepełnosprawnych może zmienić kwotę stypendium w przypadku zmiany stopnia niepełnosprawności studenta. Zmiana kwoty następuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana stopnia niepełnosprawności.
4. W przypadku wygaśnięcia orzeczenia w przedmiocie niepełnosprawności w trakcie roku akademickiego, stypendium dla osób niepełnosprawnych przestaje być wypłacane od miesiąca następującego po miesiącu, w którym wygasła ważność orzeczenia.
5. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego albo naukowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w § 1 ust.1 lit. b, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 12 semestrów.

 9



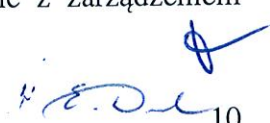
#### IV. Stypendium rektora

##### § 10

1. Stypendium rektora przyznawane jest wyłącznie na wniosek studenta. Terminy składania wniosków określone są w § 4 ust. 8 i 9.
2. O przyznanie tego świadczenia student może się ubiegać nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów oraz student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, a także w przypadku opisanym w ust. 3.
3. Prawo do ubiegania się o stypendium rektora ma także student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
  - a) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - b) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego tytuł Mistrza Polski w danym sporcie w trakcie trwania nauki w szkole ponadpodstawowej, o którym mowa w przepisach o sporcie.
4. Stypendium rektora na dany rok akademicki może otrzymać student, który uzyskał w poprzednim roku studiów wyróżniające wyniki w nauce lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
5. Stypendium rektora może otrzymać student, który zajmie odpowiednią pozycję na liście rankingowej i spełnia warunki określone w ust. 6 oraz:
  - a) posiada wpis na kolejny rok studiów;
  - b) w poprzednim roku studiów uzyskał w terminie wymaganym do zaliczenia roku studiów nominalną liczbę punktów;
  - c) uzyskał komplet zaliczeń w wymaganym terminie, zgodnie z harmonogramem roku akademickiego.
6. Stypendium rektora może otrzymać nie więcej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni z zastrzeżeniem, że środki przeznaczone na stypendia rektora nie mogą przekroczyć 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora, stypendia socjalne i zapomogi, zgodnie z art. 414 ust. 3 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższymi i nauce*. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż 10, stypendium może być przyznane 1 studentowi.

##### § 11

1. Liczbę studentów na poszczególnych kierunkach ustala się odpowiednio według stanu na 15 października oraz 15 marca.
2. Grupę najlepszych studentów na kierunku, na którym dana osoba ubiega się o stypendium rektora ustala się na podstawie list rankingowych przygotowanych dla poszczególnych kierunków spośród wszystkich złożonych wniosków.
3. Wnioski są oceniane metodą punktową. Za wyróżniające wyniki w nauce punktacja przydzielana jest zgodnie z ust. 5 lit. a. Za każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub wysoki wynik sportowy przyznawana jest określona liczba punktów, zgodnie z zarządzeniem Rektora, o którym mowa w § 3 ust. 5 lit. c. Studenci, o których mowa w § 10 ust. 3 lit. b Regulaminu, otrzymują punkty zgodnie z zarządzeniem Rektora, o którym mowa w § 3 ust. 5 lit. d.

  
10



4. Podstawą przyznania punktów za wyróżniające wyniki w nauce jest średnia ocen nie niższa niż **4,300** uzyskana w poprzednim roku studiów obliczona zgodnie z zasadami wynikającymi z *Regulaminu Studiów Akademii Humanistyczno - Ekonomicznej w Łodzi* z dokładnością do trzech miejsc po przecinku z zastrzeżeniem, że za średnią niższą niż **4,300** nie przyznaje się punktów.
5. Lista rankingowa, na podstawie której przyznaje się stypendium rektora ustalana jest na podstawie:
  - a) sumy punktów uzyskanych za wyróżniające wyniki w nauce przemnożoną przez współczynnik 10 oraz za każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub wysoki wynik sportowy;
  - b) sumy punktów uzyskanych przez studentów, o których mowa w § 10 ust. 3 lit. b, będących laureatami olimpiad międzynarodowych albo laureatami lub finalistami olimpiad stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty oraz medalistom co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
6. Jeśli na liście rankingowej znajdują się osoby o tej samej liczbie punktów i nie jest możliwe przyznanie świadczenia wszystkim takim studentom ze względu na ograniczenia wynikające z § 10 ust. 8, to dodatkowym kryterium decydującym o przyznaniu stypendium jest średnia ocen z ostatniego semestru poprzedniego roku studiów.
7. Student posiadający osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe składa do wniosku o stypendium Załącznik nr 6 do regulaminu wraz z dokumentami potwierdzającymi wpisane osiągnięcia.
8. Dokumenty potwierdzające wykazane w zał. nr 6 osiągnięcia muszą być przetłumaczone na język polski.
9. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, który ukończył studia pierwszego stopnia w uczelni innej niż AHE, powinien dołączyć do wniosku zaświadczenie zawierające informację o dacie i stopniu ukończenia studiów oraz średniej ocen uzyskanej na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, obliczonej zgodnie z zasadami wynikającymi z *Regulaminu Studiów Akademii Humanistyczno - Ekonomicznej w Łodzi* (średnia arytmetyczna) z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.
10. Student, o którym mowa w § 10 ust. 3 lit. b, do wniosku o stypendium (Załącznik nr 7 do regulaminu) powinien dołączyć dokumenty potwierdzające uczestnictwo we wskazanych olimpiadach, zawierające w szczególności następujące dane: charakter/rodzaj olimpiady, daty uczestnictwa, osiągnięty wynik.
11. Laureat olimpiady międzynarodowej albo laureat lub finalista olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, przedstawia zaświadczenie zgodne ze wzorem dołączonym do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji i sposobu przeprowadzania turniejów i olimpiad (Dz.U. nr 13 poz.125 ze zm.).
12. Medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie, przedstawia zaświadczenie Polskiego Związku Sportowego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. 2021 r. poz.2054 z późn. zm.), zgodnie z aktualnym wykazem zamieszczonym na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki.
13. Student może jednocześnie otrzymywać stypendium rektora oraz stypendium przyznawane przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.



## § 12

### Stypendia rektora w semestrze letnim

1. Studenci, rozpoczynający studia od semestru letniego, którzy są w marcu po pełnym roku studiów mogą składać wnioski o przyznanie stypendium rektora na semestr letni (w takich przypadkach stypendium może być przyznane na semestr letni - na 5 miesięcy).
2. Stypendium rektora na semestr letni może otrzymać student, który w marcu jest po pełnym roku studiów lub student, rozpoczynający studia od semestru letniego lub student, którego nie uwzględnia lista rankingowa ustalona w semestrze zimowym danego roku akademickiego, przy spełnieniu warunków określonych w § 10 ust. 4, 5 i 6 z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Stypendium rektora na semestr letni może otrzymać student, który otrzymał liczbę punktów nie niższą niż kwalifikująca do 10% najlepszych studentów na danym kierunku w semestrze zimowym danego roku akademickiego. W przypadku wyczerpania miejsc w grupie 10 % najlepszych studentów na danym kierunku w semestrze zimowym nie jest możliwe przyznanie stypendium w semestrze letnim dodatkowym osobom.

## V. Zapomogi

### § 13

1. Prawo do ubiegania się o zapomogę ma student, który znalazł się przejściowo trudnej sytuacji życiowej.
2. Student ubiegający się o zapomogę do wniosku powinien dołączyć dokumenty poświadczające zdarzenie.
3. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.
4. Student nie może otrzymać zapomogi dwa razy z tytułu tego samego zdarzenia.
5. Wnioski o przyznanie zapomogi można składać od 1 października do 31 lipca.
6. Wniosek o zapomogę wraz z dokumentami należy złożyć nie później niż w **terminie 4 miesięcy** od dnia powstania okoliczności.

#### Załączniki:

1. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego
2. Załącznik do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości
3. Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych
4. Wniosek o przyznanie zapomogi
5. Wniosek o przyznanie stypendium rektora
6. Załącznik do wniosku o stypendium rektora (osiągnięcia)
7. Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla studentów studiów pierwszego stopnia przyjętych na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego

Samorząd Studencki AHE



Rektor  
Akademii Humanistyczno-Ekonomicznej  
w Łodzi

REKTOR  
Akademii Humanistyczno-Ekonomicznej w Łodzi

dr hab. Elżbieta Dul-Ledwosińska  
prof. nadzw. dr hab. Elżbieta Dul-Ledwosińska







## V OŚWIADCZENIE STUDENTA:

- jestem świadomy/a, że świadczenia z funduszu pomocy materialnej dla studentów mogą pobierać tylko w jednej uczelni i tylko na jednym kierunku studiów (zgodnie z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce);
- jestem świadomy/a, że świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że na studiach pierwszego stopnia - nie dłużej niż przez 9 semestrów, na studiach drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów
- jestem świadomy/a, że świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny oraz licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmując studia pierwszego stopnia;
- zapoznałem/am się z treścią „Regulaminu świadczeń dla studentów AHE”. W przypadku otrzymania stypendium socjalnego niezgodnie z postanowieniami ww. regulaminu lub ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, zobowiązuję się do zwrotu niesłusznie pobranych kwot stypendium;
- zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia organ przyznający świadczenie o ukończeniu jakiegokolwiek kierunku studiów od momentu złożenia wniosku do końca pobierania świadczenia (zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*);
- zobowiązuję się do niezwłocznego (bez wezwania) powiadomienia organ przyznający świadczenie o każdej zmianie liczby członków rodziny, sytuacji materialnej rodziny lub innych zmianach mających wpływ na prawo do stypendium lub na jego wysokość, jakie zaistnieją.
- nie jestem kandydatem na żołnierza zawodowego ani żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;
- nie jestem funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej ani funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.
- świadomy odpowiedzialności karnej, cywilnoprawnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że podane powyżej informacje są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

\_\_\_\_\_  
data i czytelny podpis studenta

### Klauzula informacyjna

Informujemy, że Administratorem jest (podmiotem ustalającym cele i sposoby przetwarzania danych osobowych) Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna w Łodzi, 90-212 Łódź, ul. Sterlinga 26, uczelnia@ahelodz.pl. Dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych są tożsame z danymi kontaktowymi Administratora wskazanymi w zdaniu poprzednim.

Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych rozpatrzeniem wniosku o udzielenie stypendium oraz w przypadku, gdy ma to zastosowanie w celu obsługi stypendium. Podstawą prawną przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

Dane będą przetwarzane zgodnie z terminami przepisów o szkolnictwie wyższym. Każdy ma prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Każdy ma prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego [*Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych*].

Uprawnienia osoby, której dane dotyczą, można wykonać przez złożenie oświadczenia wykorzystując dane kontaktowe Administratora lub Inspektora Danych Osobowych wskazane we wstępie.

### Do wniosku należy dołączyć (student i każda pełnoletnia osoba w rodzinie)

- 1) zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych w roku 2022 podlegających opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30 f ustawy z dn. 26.07.1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 28 z późn. zm.) zawierające informacje o wysokości dochodu brutto, tj. przychodu pomniejszonego o koszty uzyskania przychodu, składki na ubezpieczenie społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu, składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz należnego podatku dochodowego od osób fizycznych).
- 2) oświadczenie o źródłach dochodu w 2022 roku i obecnie (na wzorze 4).
- 3) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub innej właściwej instytucji np. MSW, wskazujące wysokość składek odprowadzonych na ubezpieczenie zdrowotne w roku 2022; w przypadku uzyskania w 2022 roku dochodów z kilku źródeł należy podać wysokość składki zdrowotnej dla każdego dochodu z osobna.
- 4) PIT- 11 za 2022 r. - Informacja o dochodach oraz pobranych zaliczkach na podatek dochodowy (do każdego z dochodów z 2022 r.)

### Dodatkowe załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

Informujemy, iż student może zostać poproszony o dodatkowe dokumenty. Wykaz niezbędnych dokumentów w zależności od sytuacji rodzinnej i finansowej zawarty jest w zał. 2 *Informacje dla studentów AHE ubiegających się o stypendium socjalne na rok akademicki 2023/2024*

\_\_\_\_\_  
data i czytelny podpis studenta

\_\_\_\_\_  
data i podpis przyjmującego wniosek



**ZAŁĄCZNIK do wniosku**

o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości na rok akademicki 2023/2024.

Imię i nazwisko: ..... Nr indeksu .....

**PROSZĘ O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI Z TYTUŁU :**  
(zaznaczyć znakiem „x”) ponoszenia przez studentów **studiów stacjonarnych** kosztów utrzymania wynikających z odbywaniem studiów poza miejscem stałego zamieszkaniaOświadczam, że obecnie jestem zakwaterowany/a w ....., ul.....  
.....tj. poza miejscem stałego zamieszkania/zameldowania.  
Moim stałym miejscem zamieszkania/zameldowania jest ....., ul.....

Oświadczam, że codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby mi lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie. W przypadku zmiany miejsca zakwaterowania zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym organ przyznający świadczenie.

 z tytułu niepełnosprawności członka rodziny\*

Należy dołączyć:

\* orzeczenie o niepełnosprawności

Dane zawarte we wniosku oraz załączonych dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym.

**Oświadczenia końcowe**Zapoznałem/am się z treścią „Regulaminu świadczeń dla studentów AHE w Łodzi”. W przypadku otrzymania stypendium socjalnego niezgodnie z postanowieniami ww. regulaminu lub ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, zobowiązuję się do zwrotu niesłusznie pobranych kwot stypendium.

Świadomy odpowiedzialności karnej, cywilnoprawnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że podane powyżej informacje są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym. Zobowiązuję się do niezwłocznego (bez wezwania) powiadomienia organ przyznający świadczenie o każdej zmianie liczby członków rodziny, sytuacji materialnej rodziny lub innych zmianach mających wpływ na prawo do stypendium lub na jego wysokość, jakie zaistnieją do czasu wydania decyzji w sprawie stypendium.

Informujemy, że Administratorem jest (podmiotem ustalającym cele i sposoby przetwarzania danych osobowych) Akademia Humanistyczno- Ekonomiczna w Łodzi, 90-212 Łódź, ul. Sterlinga 26, uczelnia@ahelodz.pl. Dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych są tożsame z danymi kontaktowymi Administratora wskazanymi w zdaniu poprzednim.

Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych rozpatrzeniem wniosku o udzielenie stypendium oraz w przypadku gdy ma to zastosowanie w celu obsługi stypendium. Podstawą prawną przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

Dane będą przetwarzane zgodnie z terminami przepisów o szkolnictwie wyższym. Każdy ma prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Każdy ma prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego [Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych].

Uprawnienia osoby, której dane dotyczą, można wykonać przez złożenie oświadczenia wykorzystując dane kontaktowe Administratora lub Inspektora Danych Osobowych wskazane we wstępie.

.....  
data i czytelny podpis studenta.....  
A







- jestem świadomy/a, że świadczenia o których mowa w art. 86 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* nie przysługują studentowi, posiadającemu tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny oraz licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia;
- zapoznałem/am się z treścią „Regulaminu świadczeń dla studentów AHE”. W przypadku otrzymania stypendium dla osób niepełnosprawnych niezgodnie z postanowieniami ww. regulaminu lub ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, zobowiązuję się do zwrotu niesłusznie pobranych kwot stypendium;
- zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia organu przyznającego świadczenie o ukończeniu jakiegokolwiek kierunku studiów od momentu złożenia wniosku do końca pobierania świadczenia (zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*);
- nie jestem kandydatem na żołnierza zawodowego ani żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;
- nie jestem funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej ani funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

### Klauzula informacyjna

Informujemy, że Administratorem jest (podmiotem ustalającym cele i sposoby przetwarzania danych osobowych) Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna, ul. Sterlinga 26, 90-212 Łódź, uczelnia@ahelodz.pl. Dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych są tożsame z danymi kontaktowymi Administratora wskazanymi w zdaniu poprzednim.

Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z rozpatrzeniem wniosku o udzielenie stypendium oraz w przypadku gdy ma to zastosowanie w celu obsługi stypendium. Podstawą prawną przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

Dane będą przetwarzane zgodnie z terminami przepisów o szkolnictwie wyższym. Każdy ma prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Każdy ma prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego [Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych].

Uprawnienia osoby, której dane dotyczą, można wykonać przez złożenie oświadczenia wykorzystując dane kontaktowe Administratora lub Inspektora Danych Osobowych wskazane we wstępie.

### III ORZECZENIE O STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI

<p>Oświadczam, że posiadam orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność *</p> <p><input type="checkbox"/> stopień znaczny (I grupa – całkowita niezdolność do pracy i do samodzielnej egzystencji)</p> <p><input type="checkbox"/> stopień umiarkowany (II grupa – całkowita niezdolność do pracy)</p> <p><input type="checkbox"/> stopień lekki (III grupa – częściowa niezdolność do pracy).</p> <p><input type="checkbox"/> Orzeczenie ważne do: __/__/____ (dzień/miesiąc/rok).</p> <p><input type="checkbox"/> Orzeczenie wydano na stałe.</p>	<p>Rodzaj niepełnosprawności *:</p> <p><input type="checkbox"/> niesłyszący lub słabosłyszący</p> <p><input type="checkbox"/> niewidomi lub słabowidzący</p> <p><input type="checkbox"/> z dysfunkcją narządów ruchu – chodzący</p> <p><input type="checkbox"/> z dysfunkcją narządów ruchu – niechodzący</p> <p><input type="checkbox"/> inne rodzaje niepełnosprawności.</p>
--	--

### IV ZAŁĄCZNIKI

1. Orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność wydane przez

.....

\_\_\_\_\_ data i czytelny podpis studenta

\_\_\_\_\_ data i podpis przyjmującego wniosek

\*zakreślić odpowiednio

[Rodzaj niepełnosprawności wypełnia się na podstawie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności wydanych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 z późn. zm.) lub innych orzeczeń traktowanych na równi z tymi orzeczeniami stwierdzającymi niezdolność do pracy].








Ponadto:

- jestem świadomy/a, że świadczenia pomocy materialnej dla studentów mogą pobierać tylko w jednej uczelni i tylko na jednym kierunku studiów (zgodnie z art. 93 ust. 2 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*);
- świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że na studiach pierwszego stopnia - nie dłużej niż przez 9 semestrów, na studiach drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
- jestem świadomy/a, że świadczenia o których mowa w art. 86 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* nie przysługują studentowi, posiadającemu tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny oraz licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia;
- zapoznałem/am się z treścią „Regulaminu świadczeń dla studentów AHE”. W przypadku otrzymania zapomogi niezgodnie z postanowieniami ww. regulaminu lub ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, zobowiązuję się do zwrotu niesłusznie pobranej kwoty;
- zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia organ przyznający świadczenie o ukończeniu jakiegokolwiek kierunku studiów od momentu złożenia wniosku (zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*);
- nie jestem kandydatem na żołnierza zawodowego ani żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;
- nie jestem funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej ani funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

\* zakreślić odpowiednio X

## PROSZĘ O PRZEKAZANIE PRYZNANEGO ŚWIADCZENIA NA KONTO:

-----  
(26 - cyfrowy numer rachunku bankowego)

Imię, nazwisko, adres zameldowania właściciela rachunku bankowego:

.....  
Nazwa banku:  
.....

Informujemy, że Administratorem jest (podmiotem ustalającym cele i sposoby przetwarzania danych osobowych) Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna, ul. Sterlinga 26, 90-212 Łódź, uczelnia@ahelodz.pl. Dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych są tożsame z danymi kontaktowymi Administratora wskazanymi w zdaniu poprzednim.

Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych rozpatrzeniem wniosku o udzielenie stypendium oraz w przypadku gdy ma to zastosowanie w celu obsługi stypendium. Podstawą prawną przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

Dane będą przetwarzane zgodnie z terminami przepisów o szkolnictwie wyższym. Każdy ma prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Każdy ma prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego [Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych].

Uprawnienia osoby, której dane dotyczą, można wykonać przez złożenie oświadczenia wykorzystując dane kontaktowe Administratora lub Inspektora Danych Osobowych wskazane we wstępie.

\_\_\_\_\_  
data i czytelny podpis studenta

\_\_\_\_\_  
data i podpis przyjmującego wniosek

*[Handwritten signature]*











**ZAŁĄCZNIK do wniosku**

o przyznanie stypendium rektora na rok akademicki 2023/2024

wypełnia student w przypadku posiadania osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych

**UWAGA!** Nie należy wykazywać działań, badań naukowych, projektów artystycznych prowadzonych w związku z przygotowywaną przez studenta pracą dyplomową bądź zaliczeniową oraz inicjatyw, za które student otrzymał wynagrodzenie.

**I. Osiągnięcia naukowe studenta z ostatniego roku studiów:**

L.p.	Udokumentowany rodzaj osiągnięcia naukowego	Właściwe zaznaczyć X
1.	Publikacja książki	
2.	Publikacja artykułu/ referatu także w wersji elektronicznej	
3.	Czynny udział w konferencji naukowej o zasięgu <b>uczelnianym/regionalnym</b> (tj. wygłoszenie referatu, prezentacja) lub publikacja w czasopiśmie pokonferencyjnym	
4.	Czynny udział w konferencji naukowej o zasięgu <b>ogólnopolskim</b> (tj. wygłoszenie referatu, prezentacja) lub publikacja w czasopiśmie pokonferencyjnym	
5.	Czynny udział w konferencji naukowej o zasięgu <b>międzynarodowym</b> (tj. wygłoszenie referatu, prezentacja) lub publikacja w czasopiśmie pokonferencyjnym	
6.	Otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w <b>uczelnianym/regionalnym</b> konkursie/olimpiadzie	
7.	Otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w <b>ogólnopolskim</b> konkursie/olimpiadzie	
8.	Otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w <b>międzynarodowym</b> konkursie/olimpiadzie	
9.	Działalność w kole naukowym	
10.	Udział w pracach naukowo-badawczych	
11.	Udział w szkoleniach/warsztatach	

UWAGA! Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające powyżej zaznaczone osiągnięcia naukowe.

**II. Osiągnięcia artystyczne studenta z ostatniego roku studiów :**

L.p.	Udokumentowany rodzaj osiągnięcia artystycznego	Właściwe zaznaczyć X
1.	Indywidualna publikacja dzieł artystycznych (np. album, płyta)	
2.	Zespołowa publikacja dzieł artystycznych (np. album, płyta)	
3.	Prezentacja prac artystycznych (poza pracami w ramach zajęć) – indywidualna	
4.	Prezentacja prac artystycznych (poza pracami w ramach zajęć) – zespołowa	
5.	Prezentacja utworów muzycznych (np. koncert), kabaretowych, literackich itp. – indywidualna	
6.	Prezentacja utworów muzycznych (np. koncert), kabaretowych, literackich itp. – zespołowa	
7.	Otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w konkursie <b>regionalnym/uczelnianym</b> - indywidualnie	
8.	Otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w konkursie <b>ogólnopolskim</b> – indywidualnie	
9.	Otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w konkursie <b>międzynarodowym</b> – indywidualnie	
10.	Otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w konkursie <b>regionalnym/uczelnianym</b> - zespołowo	
11.	Otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w konkursie <b>ogólnopolskim</b> – zespołowo	
12.	Otrzymanie nagrody lub wyróżnienia w konkursie <b>międzynarodowym</b> – zespołowo	
13.	Czynny udział w projektach artystycznych i taneczno-choreograficznych (spektakle, biennale, festiwale, konferencje)	
14.	Własna choreografia w projektach artystycznych i taneczno-choreograficznych	
15.	Własna wystawa na skalę krajową lub międzynarodową	
16.	Nagrody państwowe, ministerialne za działalność artystyczną	

UWAGA! Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające powyżej zaznaczone osiągnięcia artystyczne.



### III. Osiągnięcia sportowe studenta z ostatniego roku studiów:

L.p.	Udokumentowany rodzaj osiągnięcia sportowego	Właściwe zaznaczyć X
1.	Zajęcie medalowego miejsca w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Świata	
2.	Udział w Mistrzostwach Kontynentu, Świata, Igrzyskach Olimpijskich	
3.	Zajęcie medalowego miejsca w Lidze Międzyuczelnianej, Akademickich Mistrzostwach Regionu, Turniejach Ogólnopolskich, Spartakiadzie	
4.	Reprezentowanie kraju w zawodach lub imprezach sportowych o zasięgu co najmniej krajowym	
5.	Udział w Akademickich Mistrzostwach Polski lub Regionu	
6.	Posiadanie statusu członka kadry narodowej	
7.	Inne sukcesy sportowe o znaczeniu co najmniej krajowym	

UWAGA! Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające powyżej zaznaczone osiągnięcia sportowe.

- Osiągnięcia naukowe, artystyczne, sportowe powinny być potwierdzone odpowiednimi dokumentami.
- Potwierdzenie osiągnięć musi być przetłumaczone na język polski oraz zawierać imię i nazwisko uczestnika, datę zaistnienia, miejsce, zdobyte osiągnięcie/miejsce itd.
- Gdy to samo osiągnięcie wystąpiło dwa lub więcej razy w ramach jednej kategorii zaznaczyć np. „X2, X3”
- Do osiągnięć nie są zaliczane działania, badania naukowe, projekty artystyczne itp. prowadzone w związku z przygotowaną przez studenta pracą dyplomową bądź zaliczeniową, wystawy prac, które zostały wykonane w ramach zajęć, inicjatywy, za które student otrzymał wynagrodzenie, publikacje w toku, występy w choreografiach dyplomowych studentów AHE, bierny udział w konferencjach, projektach, sesjach naukowych oraz udział w samej organizacji konferencji, wystawy itd. oraz osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe uzyskane w okresie wykraczającym poza ostatni rok studiów.**

\_\_\_\_\_  
data i czytelny podpis studenta

k  
A  
E.O.



o przyznanie stypendium rektora na rok akademicki 2023/2024  
dla studentów studiów pierwszego stopnia przyjętych na pierwszy rok studiów  
w roku złożenia egzaminu maturalnego

Imię i nazwisko			Nr albumu
Kierunek	Rok studiów	Semestr	Rodzaj studiów (LIC/ INŻ/ USM, jednolite mgr)
Miejsce stałego zamieszkania			Telefon kontaktowy

Oświadczam, że egzamin maturalny złożyłem w ..... roku i jestem:\*

1. Laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.

2. Medalistom co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

Pełna nazwa olimpiady, rodzaj i zasięg (międzynarodowy, ogólnopolski, inny-jaki?)	data oraz miejsce odbycia etapu finałowego	uzyskany tytuł (laureat, finalista, medalista) oraz miejsce

#### OŚWIADCZENIA STUDENTA

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. *Kodeks karny* (Dz. U. 2023 poz. 289, z późn. zm.) oświadczam, że:

• w roku akademickim 2023/2024 \*

<input type="checkbox"/> nie ubiegam się o stypendium rektora na innych kierunkach studiów	<input type="checkbox"/> ubiegam się o stypendium rektora także na innych kierunkach studiów: ..... <i>kierunek, nazwa uczelni (także, jeśli jest to AHE)</i>
	<input type="checkbox"/> pobieram stypendium rektora na innych kierunkach studiów: ..... <i>kierunek, nazwa uczelni (także, jeśli jest to AHE)</i>

- jestem świadomy/a, że świadczenia pomocy materialnej dla studentów mogą pobierać tylko w jednej uczelni i tylko na jednym kierunku studiów (zgodnie z art. 93 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*);
- świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1–4 i art. 359 ust. 1: 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat; 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny oraz licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia;
- zapoznałem/am się z treścią „Regulaminu świadczeń dla studentów AHE”. W przypadku otrzymania stypendium rektora niezgodnie z postanowieniami ww. regulaminu lub ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, zobowiązuję się do zwrotu niesłusznie pobranych kwot stypendium;
- zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia organu przyznającego świadczenie o ukończeniu jakiegokolwiek kierunku studiów od momentu złożenia wniosku do końca pobierania świadczenia (zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*);
- w przypadku posiadania osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych wykaz osiągnięć zawarłem/am w załączniku do wniosku;
- nie jestem kandydatem na żołnierza zawodowego ani żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;
- nie jestem funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej ani funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

Informujemy, że Administratorem jest (podmiotem ustalającym cele i sposoby przetwarzania danych osobowych) Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna w Łodzi, 90-212 Łódź, ul. Sterlinga 26, uczelnia@ahelodz.pl. Dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych są tożsame z danymi kontaktowymi Administratora wskazanymi w zdaniu poprzednim.

Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z rozpatrzeniem wniosku o udzielenie stypendium oraz w przypadku gdy ma to zastosowanie w celu obsługi stypendium. Podstawą prawną przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

Dane będą przetwarzane zgodnie z terminami przepisów o szkolnictwie wyższym. Każdy ma prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Każdy ma prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego [Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych].

Uprawnienia osoby, której dane dotyczą, można wykonać przez złożenie oświadczenia wykorzystując dane kontaktowe Administratora lub Inspektora Danych Osobowych wskazane we wstępie.

Załączniki:

.....  
 .....

data i czytelny podpis studenta

f

\* zakreślić odpowiednio

data i podpis przyjmującego wniosek

W A E D L